



# Animer et faciliter des réunions collaboratives

Pour emmener son équipe vers plus d'efficacité

Vous souhaitez enrichir votre posture d'animateur de réunion, inspirer les équipes et les initiatives. Vous voulez apprendre à mieux mobiliser et engager votre collectif sur de nouveaux projets et les rendre acteurs de leur propre démarche d'innovation. Vous développerez votre potentiel d'animation en acquérant des outils et des méthodes de facilitation en intelligence collective.

Public : Managers, coordinateurs, chefs de service.

Formation

## Objectifs

- Créer les conditions pour faciliter une réunion participative.
- Valoriser le potentiel individuel et collectif.
- Organiser et animer des réunions efficaces.
- Engager son équipe dans des projets partagés.

Inter établissements :  
Sur demande

## Méthodes pédagogiques

- Pédagogie dynamique et participative.
- Expérimentation des méthodes de facilitation en intelligence collective et de coaching d'équipe.

## Contenus - programme

- L'intelligence collective, un levier d'efficacité et de créativité.
- La posture de facilitateur en animation de réunion.
- L'architecture d'une réunion collaborative.
- Les méthodes et les outils adaptées aux objectifs de la rencontre.
- Les rôles dans la réunion : responsabiliser les participants.
- Faciliter les échanges, la participation de chacun et la régulation de la parole.
- Faire vivre des projets partagés et réaliser les missions du service.
- Activer le processus de décision.
- Savoir prendre soin de son équipe et être à son écoute : le bilan de fonctionnement.
- Le visuel dans les réunions : facilitation graphique, mind mapping.
- Un modèle porteur pour l'analyse et l'organisation : les quatre éléments.

Efficacité



## Les plus

Remise d'un livret reprenant les différents thèmes du programme et des fiches méthodes.